张家港市科技计划项目申报书

（国际科技合作计划 – “一带一路” 创新项目）

项目名称：

申请单位：

单位地址：

邮 编：

项目负责人： 电 话：

职务职称：

主管部门：

合 作 方：

合作国家或地区：

填报日期： 年 月 日

张家港市科学技术局

二○二○年制

**承诺书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目承担单位承诺 | |
| 单位名称 |  |
| 项目名称 |  |
| 本单位郑重承诺：  1、此次上报项目的全部内容和材料属实，本单位对申报材料的真实性负完全责任。  2、项目申报和实施期间，本单位对项目管理部门、主管部门、受理部门及所有相关工作人员严格遵守以下廉政纪律：1.不赠送礼金、各种消费卡、有价证券；2.不赠送任何实物礼品；3.不报销任何消费单据；4.不提供旅游、娱乐等活动；5.其它相关廉政纪律。  3、若遇项目管理部门、主管部门、受理部门及所有相关工作人员有向本单位索要钱物等违反廉政纪律现象的，本单位主动向项目管理部门的纪检监察机构反映。  法人代表签字：  （单位盖章）  年 月 日 | |

# 一、项目基本信息（文档标题）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 中方单位名称 |  |
| 中方单位在项目中  承担的主要工作 |  |
| 外方单位名称 |  |
| 外方单位在项目中  承担的主要工作 |  |
| 项目起止时间 | 年 月 至 年 月 |
| 项目简介(限500字以内，包括合作内容、合作目标等) | |
|  | |

# 二、中外方单位信息（文档标题）

## 1. 中方单位信息（文档标题）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位基本信息** | | | | | |
| 单位全称 |  | | | | |
| 单位曾用名称 |  | | | | |
| 单位注册地 |  | | | | |
| 单位运营地 |  | | | | |
| 网址 |  | | | | |
| **单位具体情况（企业适用）** | | | | | |
| 成立时间 |  | 员工总人数 | |  | |
| 研发人员数 |  | 近三年年均销售额 | | 万元人民币 | |
| 主营业务/专业领域 |  | | | | |
| 总公司 |  | | | | |
| 其他说明 |  | | | | |
| **本项目中方负责人信息** | | | | | |
| 姓名 |  | | 学位 | |  |
| 职务 |  | | 职称 | |  |
| 电话或手机 |  | | 电子信箱 | |  |
| 主要研究方向/领域 |  | | | | |
| 学习与工作简历（限300字以内） |  | | | | |

## 2. 外方单位信息（文档标题）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位基本信息** | | | |
| 单位全称  （中文及外文） |  | | |
| 单位地址及邮编 |  | | |
| 网址 |  | | |
| **单位具体情况** | | | |
| 成立时间 |  | 员工总人数 |  |
| 研发人员数 |  | 近三年年均销售额  （如适用） | 万美元 |
| 主营业务/专业领域 |  | | |
| 上级单位/总公司 |  | | |
| 其他说明 |  | | |
| **本项目外方负责人信息** | | | |
| 姓名 |  | 学位 |  |
| 职务 |  | 职称 |  |
| 电话或手机 |  | 电子信箱 |  |
| 学习与工作简历  （限300字以内） |  | | |

## 3. 与外方合作单位及中方合作/参与单位签署合作协议/合作意向书情况（未签约的不得在项目信息表中列为境内外合作单位）

|  |  |
| --- | --- |
| **项目申报单位与外方合作单位签署合作协议/合作意向书情况** | |
| 签约外方主要合作单位全称（中文及外文全称，对照合作协议/意向书文本） |  |
| 签约中方单位全称（对照与外方合作协议/意向书文本） |  |
| 签约内容是否有效针对本合作研发项目 |  |
| 签署时间及有效期 |  |
| 是否约定了职责分工 |  |
| 是否约定了知识产权归属 |  |
| 双方是否已签字、中方是否已盖章 |  |
| 外方签字人姓名及单位、部门与职务 |  |
| 外方签字人姓名、单位、部门、职务及签署时间是否已在合作协议/意向书中明确（否则应由外方单位出具补充说明） |  |
| 外方签字人是否得到外方合作单位授权（外方签字人应为能代表单位签字的相应负责人，否则应由外方单位相应负责人另出具授权书、同意函等） |  |
| 其他参与签约的或另行签署有效合作协议/意向书的外方合作单位 |  |
| **项目申报单位与中方所有合作/参与单位签署合作协议/合作意向书情况** | |
| 签约的所有中方合作/参与单位全称（一一列出） |  |
| 签署时间（一一列出） |  |
| 有效期（一一列出） |  |
| 是否约定了职责分工 |  |
| 是否约定了知识产权归属 |  |
| 各方是否已签字、盖章 |  |

# 三、合作理由（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 项目合作的重要性和必要性：（文档标题）

（包括合作内容的国内外相关技术发展现状及趋势；项目合作拟解决的问题或达到的目的；中外方合作需求；能否促进合作双方互利共赢，参与推进“一带一路”科技合作与交流；能否推动我省先进/适用技术在相关国别地区的应用推广及相应装备与产品的输出等）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作的优势互补性：（文档标题）

（指出外方合作伙伴对项目实施所起的关键作用，中外双方各自拥有哪些相关核心技术实力或其他资源优势等）

|  |
| --- |
|  |

# 四、合作基础与合作能力（限3000字以内）（文档标题）

## 1. 合作基础：（文档标题）

（指出中外合作双方是否有着良好的合作互信与合作渠道，是否已开展了富有成效的合作与交流，是否具有稳定的合作交流机制等）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作可行性：（文档标题）

（从特有关系、人才、技术、资金及组织方式、合作国别地区的政策环境等方面简述，能否保障项目顺利实施并达到预期目标）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 中方合作能力：（文档标题）

（包括中方项目申报单位技术、财务等方面的实力以及具有的国际合作经验；项目负责人及主要参加人员在该领域的专业/技术优势）

|  |
| --- |
|  |

## 4.外方合作能力：（文档标题）

（外方合作单位简况及外方在该领域该地区的技术实力、其他方面的资源优势及具有的国际合作经验；项目外方负责人及主要参加人员的技术水平、在该领域该地区的技术地位及在合作项目中的其他重要作用）

|  |
| --- |
|  |

## 5. 中外方合作协议签订情况：（文档标题）

（包括协议的名称、签署时间及主要内容等，并在申报书后附协议复印件）

|  |
| --- |
|  |

# 五、合作目标（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 合作目标及主要内容：（文档标题）

（内容要具体、目标要明确）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作研发新技术、新产品或新工艺的特色和创新性：（文档标题）

（指出通过合作拟取得的技术突破和技术创新、我省先进/适用技术在海外的创新应用，请详细描述具体创新点）

|  |
| --- |
|  |

# 六、合作方案（限3000字以内）（文档标题）

## 1. 组织实施方案：（文档标题）

（包括项目合作各方信息、人才、技术、资金、设施及合作渠道等资源的组织、整合、投入和使用方式、方案，以及工作流程、合作各方任务分配、合作方式、人员交流计划、进度安排等）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 技术方案：（文档标题）

（包括合作研发、技术转移与适应性开发的技术路线及工艺流程等）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 合作项目海外应用示范或推广计划：（文档标题）

（内容具体、明确）

|  |
| --- |
|  |

# 七、合作成果与知识产权保护（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 预期取得的合作成果指标：（文档标题）

（包括合作研究、人才交流、技术转移、适应性开发与海外应用示范推广等方面的成效及相应的专利、标准、新技术、新产品、新装置、新工艺、新材料等合作成果）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 知识产权等预期成果的权益归属、分享措施和方案，以及相关具体指标：（题）

（措施和方案等要明确、具体、有效，并有约束性；对可能出现的知识产权纠纷的预防及解决方案）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 预期经济、社会效益：（文档标题）

（包括技术及产品应用所形成的市场规模、效益及促进就业情况等；促进我市与“一带一路”相关地区科技及经贸合作的预期成效等）

|  |
| --- |
|  |

# 八、计划进度安排与考核指标（文档标题）

|  |  |
| --- | --- |
| **工作进度** | **主要工作内容** |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 项目完成后主要考核指标：  （分项分述包括合作研究、人才交流、技术转移、适应性开发与海外应用示范等方面的成效及相应的新技术、新产品、论文著作、专利、标准[含生物新品种、计算机软件等]、新装置、新工艺、新材料等合作成果与知识产权，以及其它应考核指标的数量及水平；考核指标应合理、清楚、明确、量化、可考核）  （提示：**1. 本栏目考核指标内容与《项目信息表》中的“考核指标”须相一致。**  **2. 若项目最终获得立项，签订项目合同时考核指标原则上不予调整**  **3. 企业申报的项目须明确在合作国家应用示范的具体指标。）** | |
|  | |

# 九、项目附件清单（文档标题）

1、项目申报单位与境外合作单位签署的合作协议，以及与中方参与单位间的合作协议复印件（必须提供，且为签字盖章版，外文的合作协议还需提供中文翻译件。签字人的姓名、单位、部门、职务及签署时间应明确，否则应由签字人所属相应单位另出具补充说明。外方签字人应为能代表单位签字的相应负责人，否则应由外方单位相应负责人另出具授权书、同意函等）

2、事业单位法人证书/企业法人营业执照复印件（必须提供）

3、上年度财务报表复印件（企业适用，必须提供）

4、反映项目申报单位与本项目相关的实力、成果的证明材料。如：近三年获得与本项目相关的国家或地方科技计划支持情况证明材料及相关知识产权证明材料等

5、反映项目负责人基本情况及获得的与本项目相关的成果的证明材料。如：身份证明、学历（学位）证书及现任职务（职称）证明、获奖证明、参与与本项目相关技术领域项目、获得专利等证明材料等

6、高新技术企业证书（如有）

7、近三年享受科技税收优惠证明材料（如有）

8、其他相关附件材料

**说明：**

1、项目申报单位与境外合作单位签署的项目合作协议、项目申报单位与中方参与单位之间的合作协议均须在网上系统中作为附件上传；

2、近三年获得与本项目相关的国家或地方科技计划支持情况以及知识产权证明材料情况须在附表对应栏目中逐项列明

# 十、中方申请单位审查及承诺意见、盖章（文档标题）

法人代表签字

单位公章

年 月 日

# 十一、镇、区科技主管部门审查承诺意见、盖章（文档标题）

（负责人签字）

单位盖章

年 月 日

# 附表：（文档标题）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 近三年科技计划支持情况证明材料 | | | | | | | |
| 序号 | 与本项目相关的国家  或地方科技计划项目名称 | 计划名称 | | 项目编号 | 实施期限 | 项目负责人 | 资助经费  （万元） |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| 相关知识产权证明材料 | | | | | | | |
| 序号 | 知识产权名称 | 知识产权  类型 | 发明人/  设计人 | 专利号  （登记号） | 专利权人  （著作权人） | 专利申请日（首次发表日期） | 授权公告日  （登记日期） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：1、知识产权类型填写发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等。2、同一知识产权申请与授权情况不要分两行填写。3、如行数不够可自行插入